



Inspectierapport

Kleinlab B.V. (KDV)

Beitelkade 15
1021 KG Amsterdam

Registratienummer: 228769425

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 05-03-2019
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 09-05-2019

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 5 maart 2019 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en het ouderrecht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder op 14 maart, 24 en 26 april 2019 ontvangen.

Beschouwing

Organisatie

Kleinlab B.V. bestaat uit een kinderdagverblijf en een buitenschoolse opvang die beide in hetzelfde pand zijn gevestigd. Daarnaast is een tweede buitenschoolse opvang onderdeel van de organisatie. Deze is op een ander adres gevestigd, maar bevindt zich eveneens in hetzelfde pand. Het kindercentrum is sinds 2012 geopend en stond tot voor kort onder leiding van twee directieleden en wordt nu geleid door één directielid. Het huidige directielid is dagelijks in het kindercentrum aanwezig. Daarnaast is een medewerker voor het uitvoeren van ondersteunende taken die tevens de rol van klachtencoördinator vervult, aangesteld. Een medewerker van de buitenschoolse opvang is aangesteld als vertrouwenspersoon.

Kleinlab kenmerkt zich door een duidelijke pedagogische visie waarvan duurzaamheid een onderdeel is en waarin voorwaarden worden geschapen om de creativiteit van kinderen te stimuleren. Het directielid is zeer betrokken bij het kindercentrum. Op het gebied van pedagogiek wordt extra aandacht besteed aan de kwaliteit van de opvang. Op regelmatige basis wordt werkoverleg gevoerd en worden studiedagen en/of cursussen georganiseerd voor de deskundigheidsbevordering van de beroepskrachten.

Locatie

Het kinderdagverblijf bestaat uit drie stamgroepen: een baby-, dreumes- en peutergroep. In totaal is er plaats voor 42 kinderen. Sinds het vorig jaarlijks inspectieonderzoek d.d. 10 oktober 2018 zijn er vijf nieuwe beroepskrachten in dienst getreden.

De locatie is ingericht met voornamelijk natuurlijke materialen. Er wordt veel aandacht besteed aan de uitstraling van het gebouw, de groepsruimtes en de buitenruimtes. De buitenruimte is ingericht als natuurtuin met planten en bomen, er is een zandbak en een apart gedeelte voor de baby's om ongestoord te kunnen kruipen. Daarnaast is er een groot atelier met verschillende materialen om mee te knutselen en schilderen. Tot slot is er een grote speelzaal beschikbaar waar (bewegings-)activiteiten georganiseerd worden.

Overtredingen

De toezichthouder heeft een overtreding op het gebied van het koppelen van beroepskrachten in het Personenregister Kinderopvang en de inzet van een beroepskracht in opleiding geconstateerd. Beide overtredingen zijn inmiddels hersteld.

Oudercommissie

Op dinsdag 16 april 2019 is er mailcontact geweest met de oudercommissie. De oudercommissie bestaat uit zes leden. De leden van de oudercommissie hebben kinderen bij het kinderdagverblijf en bij de bso (zowel onder/tussenbouw als bovenbouw). De oudercommissie laat weten indien nodig voldoende betrokken te worden. Er is een goed contact met de houder en deze is open en transparant over alles wat gaande is in het kinderdagverblijf en de bso. Minimaal twee keer per jaar komt de oudercommissie bijeen, indien nodig gebeurt dit vaker. Er worden zaken, zoals de nieuwe wetgeving IKK, jaarcijfers, uurtarieven, personeel, pedagogiek, communicatie besproken. Tot slot laten de leden weten dat de eigen kinderen en zichzelf zich er prettig voelen en dat er weinig verloop in personeel of onrust wordt ervaren.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder adviseert om vanwege de geconstateerde overtredingen handhavend op te treden conform het handhavingsbeleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de locatie is een pedagogisch beleidsplan opgesteld. De inhoud van het pedagogisch beleidsplan is observeerbaar en duidelijk beschreven.

Kenmerkend voor de houder is dat deze creatieve kinderopvang biedt. Creativiteit, kleinschaligheid en huiselijkheid staan centraal. Dit is te zien in de inrichting en in het soort activiteiten dat wordt aangeboden.

Er wordt kort beschreven hoe er aan de vier competenties wordt gewerkt. Vervolgens wordt de werkwijze (gedragscode) van Kleinlab, die ook bijdraagt aan alle vier de competenties, uitgebreid uiteengezet. Het is een concrete beschrijving van alle voorwaarden die aan het pedagogisch handelen worden gesteld. Ook wordt uiteengezet hoe rekening wordt gehouden met de verschillende leeftijdsfasen.

De werkwijze, maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroepen is opgenomen in het beleidsplan. De bso heeft vier stamgroepen en iedere stamgroep heeft in een vaste ruimte een eigen 'stamtafel-moment' met vaste beroepskrachten.

Pedagogische praktijk

Gedurende de observatie wordt verantwoorde opvang geboden. Hierna zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel is gebaseerd.

Observatie bij de dreumesen

De beroepskrachten communiceren veel met de kinderen en zij doen dit op responsieve en sensitieve wijze. Zo leggen ze uit wat ze doen, zoals 'ik kom zo helpen', 'we gaan nu verschonen', 'eerst een beker pakken en dan ga ik inschenken'. Dit bevordert onder meer de emotionele veiligheid. De beroepskracht legt uit dat de groep dreumesen om de rust te bewaren vaak wordt gesplitst in iets oudere en jongere kinderen. Daarom eten de oudsten bijvoorbeeld in de keuken en de jongsten in de groepsruimte. Ook tijdens het spelen wordt de groep regelmatig opgesplitst en blijven er kinderen in de groepsruimte en gaan er kinderen naar de speelzaal. Dit opsplitsen over ruimtes is in lijn met hoe het later (op de bso) bij Kleinlab zal gaan. De kinderen worden gestimuleerd in hun zelfstandigheid doordat zij zelf op de commode klimmen en zelf hun boterhammen smeren.

Als twee kinderen aan tafel elkaar slaan, merkt de beroepskracht dit direct op en gaat op ooghoogte van de kinderen zitten. Ze vraagt aan de kinderen wat er aan de hand is. Als ze geen reactie krijgt, maakt ze een grapje. Ze vraagt: 'wat is dat nou? Boze boterhammen?'. De kinderen stoppen direct en de boosheid is alweer uit de lucht. Als een kind alle groente uit het bakje opeet zonder te delen, benadert de beroepskracht het kind ook weer op een luchtige wijze. Ze complimenteert het kind dat het zo goed eet, maar wijst er wel op dat het moet delen. Op een veilige manier worden regels en normen en waarden gedeeld.

Observatie bij de peutergroep

Tijdens het eten worden kinderen op een rustige wijze gecorrigeerd: 'Eerst even je mond leeg eten, dan kan ik je verstaan' of 'nu niet meer aan elkaar zitten' (terwijl de beroepskracht de kinderen met zachte hand uit elkaar schuift).

Er wordt op sensitieve manier gereageerd op kinderen. Bijvoorbeeld als een kind begint te huilen, komt de beroepskracht naar het kind toe, gaat op ooghoogte op de knieën en vraagt aan het kind of het bij haar wil zitten omdat het daar wat rustiger is.

Een deel van de groep is gaan slapen, anderen rusten. Er staan stretchers, maar geen van de kinderen ligt. De meeste kinderen kijken samen met een beroepskracht een filmpje op de iPad. Het geluid staat erg hard, wat niet bijdraagt aan het rusten. Na het filmpje meldt de beroepskracht dat ze nog een sprookje opzet (alleen geluid) en dat ze gaan rusten, maar de kinderen willen niet rusten. De beroepskracht vraagt wie er wil kleien aan tafel en alle kinderen willen gaan kleien. Ze krijgen allemaal een homp klei, terwijl het sprookje op de achtergrond aan staat. De beroepskracht reageert op wat de kinderen vertellen over wat ze maken

tijdens het kleien. De kinderen krijgen de ruimte om het rustmoment op eigen wijze in te vullen. Tegelijkertijd is het verstandig om binnen het team te bespreken wat er wel of niet wenselijk is tijdens het rusten om ervoor te zorgen dat het rusten voor kinderen die dat wel willen ook echt mogelijk is.

Observatie bij de baby's

Drie baby's spelen op de grond en de beroepskrachten zijn nabij. De emotionele veiligheid wordt gewaarborgd doordat de beroepskrachten dichtbij zijn en responsief en sensitief reageren op de baby's. Ze praten tegen de baby's over wat er gebeurt en verwoorden wat de baby's doen. Dit draagt bij aan de taalontwikkeling van de baby's. Een van de baby's zit en speelt met een zacht omrande spiegel. Het kind heeft grote pret met het kijken naar het spiegelbeeld. De beroepskracht reageert hierop door mee te lachen en te vragen wat het ziet in de spiegel. Als een baby begint te huilen, reageert de beroepskracht hierop en gaat naar de baby toe. Ze zegt: 'jij wil ook op schoot he' en steekt haar handen uit en wacht tot de baby zich naar haar toekeert tot ze haar optilt. Hiermee stimuleert ze de autonomie van de baby. Een aandachtspunt is om basisbevestigend op te tillen (zowel de bekken als het hoofd ondersteunen) en niet alleen aan de armen te tillen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan, versie 2019, ontvangen op 24 april 2019
- Observatie
- Gesprekken met beroepskrachten en houder
- Inspectiebezoek

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werken bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag en zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden. Twee van de nieuwe beroepskrachten waren echter nog niet gekoppeld ten tijde van het inspectiebezoek. Na overleg met de houder zijn deze beroepskrachten alsnog gekoppeld.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang.)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Alle beroepskrachten die werken bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden en betreft drie personen.

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt eveneens over een passende opleiding.

Een van de beroepskrachten is aangenomen in de veronderstelling dat de opleiding onder een overgangsregeling zou vallen en daardoor door middel van een gelijkstellingsverzoek zou voldoen. Er zijn documenten aangeleverd die laten zien dat de beroepskracht in kwestie deel zal nemen aan een assessment dat door de Gelijkstellingscommissie Kinderopvang (GSC) wordt afgenomen. In de mailwisseling met de FCB is tevens genoemd dat een gelijkstellingsverzoek kansrijk is. Het gelijkstellingsverzoek is ten tijde van het inspectiebezoek echter nog niet ingewilligd. De beroepskracht wordt per 1 februari 2019 al wel ingezet op de groep. De beroepskracht en de arbeidsovereenkomst voldoen aan de eisen die gesteld zijn aan de functie van een 'pedagogisch medewerker in opleiding' (zie artikel 9.5 CAO Kinderopvang). De uitslag van de assessment volgt in mei 2019. Met de houder is besproken dat zodra het gelijkstellingsverzoek is ingewilligd, zij de GGD hiervan op de hoogte brengt. In een volgend jaarlijks inspectieonderzoek zal dit ook worden nagegaan.

Een andere beroepskracht is eveneens aangenomen als beroepskracht in opleiding (pmio'er) en volgt (deels) op kosten van de organisatie een mbo-opleiding tot pedagogisch medewerker (thuisopleiding van het LOI). Er is een studieovereenkomst, BPV-beleid, arbeidsovereenkomst (van minimaal twintig uur per week) en Persoonlijk Ontwikkelingsplan overgelegd. Kijkend naar de cao Kinderopvang is deze beroepskracht echter geen pmio'er, maar een 'overige student-werknemer' (zie artikel 9.6.3 CAO Kinderopvang). In het genoemde artikel is het volgende opgenomen:

'Een student die een MBO-opleiding volgt, anders dan BBL en derde leerweg (OVO) met een leer-arbeidsovereenkomst, [] die (na afronding) bevoegdheid geeft tot uitoefening van de functie van pedagogisch medewerker, kan op basis van een arbeidsovereenkomst formatief worden ingezet in de volgende situaties:

- bij ziekte van een pedagogisch medewerker;
- tijdens schoolvakanties van de student.

Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:

- De student mag nooit alleen op de groep staan behalve tijdens pauzes;
- De MBO-student mag niet worden ingezet tijdens het eerste leerjaar; en
- De MBO-student kan uitsluitend worden ingezet op de eigen stagelocatie.'

De betreffende beroepskracht is de eerste weken boventallig ingezet en wordt nu formatief ingezet. Daarmee wordt niet voldaan aan bovenstaande voorwaarden uit de cao. Na overleg met de houder is de beroepskracht per direct weer boventallig ingezet. Mogelijk gaat de beroepskracht een andere opleiding

(BBL) volgen.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 lid 2 sub c Wet kinderopvang; art 7 lid 1 lid 2 lid 8 lid 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling wet kinderopvang.)

Aantal beroepskrachten

Op de dag van het inspectiebezoek worden voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen voldoende beroepskrachten ingezet. In de babygroep worden namelijk acht baby's opgevangen door drie beroepskrachten, in de dreumesgroep worden elf kinderen opgevangen door drie beroepskrachten en in de peutergroep worden zestien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Op basis van een steekproef uit de roosters van 25 februari tot en met 5 maart 2019 constateert de toezichthouder dat ook in deze periode voldoende beroepskrachten voor het aantal opgevangen kinderen zijn ingezet.

Het komt niet voor dat een beroepskracht alleen in het kindercentrum aanwezig is, omdat de roosters zodanig zijn opgesteld dat er te allen tijde door minimaal drie beroepskrachten wordt geopend en afgesloten.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Er is een coachingsplan overgelegd; tevens is een offerte voor de coaching van de pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach, ondertekend door de houder. Hierin is opgenomen op welke wijze de verplichte minimaal aantal uren zijn verdeeld binnen het kinderdagverblijf.

De houder heeft de verplichte formule van SZW (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers) gebruikt voor het berekenen van de nodige inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker. De beroepskrachten ontvangen meer dan het verplichte aantal uren.

In 2019 ontvangt iedere beroepskracht van het kinderdagverblijf drie pedagogische trainingen van drie uur en iedere beroepskracht van de buitenschoolse opvang ontvangt zes trainingen van drie uur. Daarnaast ontvangt een deel van de beroepskrachten een tweedaagse cursus m.b.t. de Reggio Emilia pedagogiek, worden persoonlijke (pedagogische) trajecten gevolgd en ontvangen beroepskrachten intervisie.

Of iedere beroepskracht die coaching behoort te ontvangen ook coaching heeft gekregen, kan worden beoordeeld tijdens de inspectie in 2020. De houder heeft hiervoor nog heel 2019 de tijd.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er zijn drie stamgroepen:

- een babygroep waarin maximaal negen kinderen van 0 tot en met 1,5 jaar worden opgevangen;
- een dreumesgroep waarin maximaal veertien kinderen van 1,5 tot en met 3 jaar worden opgevangen; en
- een peutergroep waarin maximaal zestien kinderen vanaf 3 jaar worden opgevangen.

Ieder kind is geplaatst in één van de vaste stamgroepen, en alle kinderen worden dagelijks in groepen opgevangen. Kinderen worden niet opgevangen in een tweede stamgroep indien er extra opvangdagen worden aangeboden.

Op basis van de kindbezetting en bijbehorende personeelsroosters van week 9 en 10 kan worden geconstateerd dat in de groep van ieder kind dagelijks ten minste één van de toegewezen vaste beroepskrachten is ingezet.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele dag wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, geraadpleegd op 15 april 2019 en op 25 april 2019
- Diploma's (steekproef), ontvangen op 14 maart 2019
- Diploma's pedagogisch medewerker, ontvangen op 24 april 2019
- Pedagogisch beleid, versie 2019, ontvangen op 24 april 2019
- Presentielijsten en personeelsrooster, week 9 en 10, ontvangen op 14 maart 2019
- Offerte pedagogische trainingen 2019, ontvangen op 24 april 2019
- Data pedagogische trainingen 2019, ontvangen op 24 april 2019
- Gesprek en mailwisseling met houder m.b.t. diploma's
- Aanvraag gelijkstellingsovereenkomst, ontvangen op 24 april 2019
- Mailwisseling met FCB m.b.t. gelijkstellingsovereenkomst, ontvangen op 24 april 2019
- Akkoordverklaring voor de te betalen kosten assessment FCB, ontvangen op 24 april 2019
- Arbeidsovereenkomsten, ontvangen op 24 april 2019
- Persoonlijke Ontwikkelingsplannen, ontvangen op 24 april 2019
- CAO Kinderopvang 2018-2019
- Gesprekken met houder en beroepskrachten
- Inspectiebezoek

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De locatie heeft een beleidsplan veiligheid en gezondheid opgesteld. Het beleid hangt duidelijk zichtbaar voor ouders in de centrale hal van het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang. Daarnaast zijn de protocollen, werkinstructies en formulieren in de map Protocollen en beleid en de instructiemap voor de beroepskrachten op iedere groep aanwezig.

In het beleid staat beschreven dat de beroepskrachten de risico's zelf minimaal jaarlijks inventariseren en na grote veranderingen in de inrichting van de ruimtes. Er wordt regelmatig geëvalueerd in het teamoverleg om te bepalen of met de genomen acties en maatregelen een veilige en gezonde opvang is gecreëerd. Indien nodig wordt het beleid aangepast. De risico inventarisatie van 2019 is meegestuurd en ingezien.

EHBO

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen aanwezig is. Dit is geconstateerd op basis van het rooster en het inzien van de EHBO-diploma's. Alle vaste beroepskrachten zijn gekwalificeerd.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De organisatie heeft de vernieuwde versie van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld in het najaar van 2018. Hiervoor is gebruikgemaakt van het model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang. Er is tevens een overeenkomst ter gebruik van de meldcode opgesteld. Dit is een soort samenvatting van de belangrijkste onderdelen uit de meldcode waarmee alle beroepskrachten van Kleinlab zich verbinden aan het gebruik van de meldcode. In een werkoverleg in het najaar van 2018 is de meldcode besproken en zijn de beroepskrachten de overeenkomst aangegaan. Hiermee laat de houder zien dat zij de kennis en het gebruik van de meldcode bevordert. Daarnaast is er aandacht voor het protocol tijdens de structurele overleggen binnen het team.

In het protocol zijn de verantwoordelijkheden binnen de organisatie met betrekking tot de meldcode vastgelegd. Tevens bevat het protocol een sociale kaart voor de organisatie waarin extra instellingen in de eigen regio zijn opgenomen.

Gebruikte bronnen:

- Veiligheid- en gezondheidsbeleid, versie onbekend, ontvangen op 14 maart 2019
- Risicoinventarisatielijsten gebouw per ruimte 2019, ontvangen op 14 maart 2019
- EHBO-diploma's, ontvangen op 14 maart 2019
- Meldcode, versie 2019, ontvangen op 24 april 2019
- Overeenkomst ter gebruik van de meldcode Kleinlab 2019, ontvangen op 24 april 2019
- Gesprekken met houder en beroepskrachten
- Inspectiebezoek

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie, waarin zes leden zitting hebben, ingesteld. Leden van de oudercommissie hebben zowel kinderen op het kinderdagverblijf als op de buitenschoolse opvang. Er zijn minimaal twee leden met kinderen op de locatie van de Beitelkade en minimaal twee leden met kinderen op de locatie van de Hamerstraat. De leden vergaderen gezamenlijk.

Gebruikte bronnen:

- Mailwisseling met de oudercommissie op 16 april 2019
- Overzicht van de leden van de oudercommissie
- Inspectiebezoek

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden

opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

Aantal beroepskrachten

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het Besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepuimtes.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de

veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:
 - a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
 - c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
 - d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
 - e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:
 - a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
 - e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Ouderrecht

Oudercommissie

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.6o van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Kleinlab B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000022602062
Website	:	
Aantal kindplaatsen	:	42
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Kleinlab B.V.
Adres houder	:	Beitelkade 15
postcode en plaats	:	1021 KG Amsterdam
KvK-nummer	:	52685586

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. M. Nijhof, MSc.

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	05-03-2019
Opstellen concept inspectierapport	:	30-04-2019
Zienswijze houder	:	09-05-2019
Vaststellen inspectierapport	:	09-05-2019
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	14-05-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	14-05-2019
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid om een zienswijze in te dienen.